Shrikrupa
Page :
Date : / /

Dr. Ambedkar College of Social work, Wardha.

Minutes of IQAC Meetings.
Year : 2019-20.

IQAC Committee :

①	Dr. Milind A. Sawai	Chairman.	
2)	Dr. Anandprakash Bhele	Co-ordinator.	
3.	Mr. Satish Dhavad	Member.	[signature]
4.	Dr. Siddharth Butley	Member.	[signature]
5.	Dr. Sunita Bhoitkar	"	[signature]
6.	Dr. Pravin Wankhede	"	[signature]
7.	Dr. Madhuri Zade	"	[signature]
8.	Mr. Dipak Magarde (NSS.)	"	[signature]
9.	Mr. Santosh Thorat (Alumni)	"	
10.	Mr. Vikas Bhongade (S.R)	"	Bhongade
11.	Mr. Upali Sawai	"	[signature]
⑫	Mr. Lokesh Sawai		Losdwar

(2019-20)

Page :
Date : / /

सभा क्र. 09

वार्षिक नियोजन सभा.

आयोजक : अंतर्गत मुल्य वर्धित समिती (IQAC)

डॉ. आंबेडकर कॉलेज ऑफ सोशल वर्क, वर्धा.

दिनांक : 09/07/2019
दिवस : मंगळवार
वेळ : सकाळी 11:15 am.

आज दिनांक 09.07.2019 ला मान. प्राचार्य डॉ. मिलींद सवाई यांच्या अध्यक्षते खाली (Staff) College Council व IQAC यांची संयुक्त पणे वार्षिक नियोजन करण्याच्या हेतूने बैठक बोलाविल्यात आली.

या सभेमध्ये IQAC समिती समन्वयक यांनी पुर्वनियोजनानुसार काय करावयास पाहीजे याचा आराखडा सादर केला. या सभेचे विषय खालील प्रमाणे आहेत.

(1) मागील नियोजनाचे सादरीकरण करणे
(2) वार्षिक चालू आराखडा या बाबत सल्लामसलत करणे.

या अनुषंगाने सर्व प्रथम स्टाफ कॉन्सील ने घेतलेल्या निर्णयाबाबत चर्चा करण्यात आली.

Shrikrupa
Page :
Date : / /

विषय : स्टाफ कॉन्सील सुचना

(a) स्टाफ कॉन्सिल च्या अनुषंगाने सर्वप्रथम शैक्षणिक व सहशैक्षणिक उपक्रमांवर चर्चा करण्यात आली. या मध्ये विभागा अंतर्गत कोणते कार्यक्रम घ्यावेत यावर सखोल चर्चा करण्यात आली.
शैक्षणिक कार्यास अधिक प्रभावी व उपयुक्त करण्यासाठी OHP, LCT, PPT व इतर आधुनिक तंत्रांचा उपयोग करण्यासंबंधी निर्णय घेण्यात आला व तसे आदेश देण्यात आले.

(b) Innovative teaching methods उदा. शोध पत्रे, सादरीकरण, गेम्स, आंतरक्रीया सत्र यावर भर देण्यात आला.

(c) नॅक च्या अनुषंगाने जबाबदारी देणे.
या अनुषंगाने नॅक च्या कामाचे समिती व क्रायटेरियन निहाय वाटप व कामाचे स्वरूप यावर निर्णय घेण्यात आले.

विषय :- ग्रंथालय विकास

(a) ग्रंथालय विभागाचे प्रमुख मान. श्री संजय गुव्हाणे यांचे कडून ग्रंथालयाच्या मागी मागणी बाबत विचार घेण्यात आले.
- ग्रंथालयात पुरेसे मनुष्यबळ व तंत्रज्ञान, संगणक व ग्रंथ व फर्निचर्स बद्दल निर्णय घेण्यात आले.

ग्रंथालयात IMLS चे कार्य चालू करण्याबाबत सुचना देण्यात आल्या. ग्रंथालयातील पुस्तकांचे
(b) वर्गीकरण करून ते upload करण्याच्या कामाची प्रगती वर चर्चा करण्यात आली.
(c) OPAC System विद्यार्थ्यांसाठी चालू करण्याबाबत खर्चाचे अंदाजपत्रक मान्य करण्यात आले.
(d) Ph.D. Scholar च्या अनुषंगाने वाचन कक्ष निर्माण करण्याचे ठरविण्यात आले.

विषय : विविध विभाग प्रमुख व समित्यांची स्थापना करणे.

या मध्ये प्रवेश समित्या, परिक्षा समिती, सांस्कृतिक व क्रीडा, तक्रार व विवाद निवारण समिती, शिस्त, माजी विद्यार्थी, NSS, मॅगेझीन, पर्यावरण विकास, करिअर गाईडन्स, सेमिनार, ग्रंथालय सल्लागार अशा विविध समित्यांची स्थापना करण्यात आली.

या व्यतिरीक्त राहीलेल्या उपक्रमांच्या संदर्भात IQAC समिती द्वारे चालू वर्षाचा आराखडा काय असावा याबाबत चर्चा करण्यात आली.

(P.T.O.)

Shrikrupa
Page :
Date : / /

Annual PLAN OF ACTION OF IQAC For the Year 2019-20.

(1) Submission of AQAR of Four Year Before Diwali Vacation.

(2) Submission of SSR & File up to end of session.

(3) Initiatives toward E-Journal and other Library Related work.

(6) Establishment of Development of Ph.D. Cell.

(7) Campus Beautification, Colouring & Paintings of Building.

(8) Eco-Environmental (Eco-friendly) Programme and its implemation.

(i) Compost tank (Pit)
(ii) Water Harvesting pipe instalment.
(iii) ~~Practice~~ Plastic free campeign.
(iv) Tobaco free Zone.
v) Tree plantation campeign.
vi) Environmental Tours. etc.

(9) Result Improvement.

(10) Campus Placement & Research based Activities.

(11) Rev of Library & ICT tools Purchasing
(12) field Action Project
(13)

Shrikrupa Page : Date : / /

Decision Taken

(1) Before end of middle session (I st) terms All AQAR reports to be submitted.

(2) SSR report should be submitted before the end of second term or (End session).

(3) Responsibility of registration and publication of E-Journals is given to - Prof. Ashish Kalore

(4) Responsibilities of College Annual Magazine is given Prof. Swapnil Chavan.

(5) ~~Step~~ Decision on Submission of ~~Respo~~ ~~Res~~ major research proposal is taken and Dr. A.R. Bhele and Ashish Kalore deputed for the purpose.

(6) During the year emphasis was given on Conducting College level examination and routine unit test exam

(7) Walking Ramp to be constructed for easy going for physically disabled.

(8) Reading Room for Ph.D. scholars has to be developped soon. Dr Pravin Wankhade Sanjay Gulhane, Sudhir Lambal, Prof B.N. Khelkar

Page :
Date : / /

has given responsibility accordingly.

(9) Prof. B.N. Khedkar and other are deputed for eco-friendly environ tal based projects. Autonomy of decision making is given.

(10) Regarding & Theory examination - context further targeted goals - are decided

(a) At least on merit at UG & PG - level Programme.

(b) More than 50% students should passed with more than 60% mark.

(c) 100% Passing target goal should be achieved.

(11) Maximum students should placed in different Organization as their employees.

(12) Work of Colouring of Building should be done at war level.

(13) Installation of F. Notice. Instrument in Gallary

and, Announcement system should be installed soon Dr. Wankhede and Others are deputed for this purpose.

(14) Modified Computer should be purchased for Naac purpose.

Thus above decisions are taken that are suggested by IQAC Committee.

In this way the meeting was over ~~by exten~~ after vote of thanks and tea.

Name And Signature of Members

1. Dr. A.R. Bhele [signature]
2. Dr. S.D. Bhoibar [signature]
3. Dr. P.L. Wankhede [signature]
4. Mr. B.N. Khelkar. [signature]
5. Mr. Deepak Magade [signature]
6. Dr. M.N. Kalode [signature]
7. Mr. M.B. Sawai [signature]
8. Dr. Madhuri Zade [signature]
9. Dr. Vijayata Vitonkar [signature]
10. Mr. P.B. Ingale
11. Mr. D.P. Takasande

Shrikrupa
Page :
Date : / /

12 Mr Prashant Ghulaxe
13 Mr Swapnil Charan —
14 Mr Ashish Kalore —
12 Chn. Upeeli Sawai
Dr. Milind A. Sawai — Chairman.

(15) Shri Lokeshwar Sawai — L. O. Sawai

09/07/2020
Dr. Armale

HEAD
IQAC
Dr. Ambedkar College of Social Work, WARDHA

PRINCIPAL I/c.
Dr. Ambedkar College of Social Work, Wardha

(2019-20)

वार्षिक कार्य आढावा बैठक

Date: May 5th 2020

Day: Tuesday.

Organizer: IQAC.

Time: 10:45am.

आज दिनांक 5th may 2020 ला मान. प्राचार्य साहेब यांच्या कक्षात त्यांच्या अध्यक्षतेखाली सत्र 2019-20 ची अंतिम बैठक बोलावण्यात आली. या बैठकीत IQAC च्या प्रभारांचे नेतृत्वात झालेल्या कार्याचा आढावा समितीद्वारे घेण्यात आला.

या बैठकीत समितीने कार्याबाबत पुढील निरीक्षणे नोंदविली:

(1) वार्षिक गुणवत्ता संवर्धन अहवाल (AQAR) चारही वर्षांचे पूर्ण झाले असून त्यांची तपासणी सुरू आहे. परंतु ठरलेल्या नियोजनानुसार मात्र ते NAAC कार्यालयात सादर झाले नाही.

(2) कोरोना साथीच्या आक्रमणामुळे सुरळीत कार्यात खंड पडल्यामुळे SSR ला अंतिम स्वरूप देण्याचे कार्य थांबले.

(3) E Journal चा Registration क्रमांक मिळाला पण Journal अजून पर्यन्त सुरू झाले नाही

(5) Ph.D. Place centre चा प्रस्ताव सादर व मंजूर करण्यात आला (विद्यापीठाकडे)

- Ph.D. Scholars साठी Reading Room अद्यावत करण्यात आली.
- National, international journals मॅगझीन चालू करण्यात आले.
- विद्यार्थ्यांना हाताळण्या करिता Internet सुविधा संगणकाची सोय उपलब्ध केली.
- ग्रंथालयात पुस्तकांची वाढ दिसून आली.

(6) इमारतीचे पेंटींग काम सुरू आहे.

(7) LCD युक्त वर्गखोल्यांची संख्या वाढली.

(8) पर्यावरण विभागाने

- वाटर Water Harvesting
- Compost Pit
- Plastic free अभियान
- पर्यावरण सहल व अहवाल
- परिसर स्वच्छता
- परिसरात वृक्षारोपण व Oxygen Park च्या संयुक्त विद्यमाने विविध पर्यावरणीय प्रकल्प राबविले.

(9) 2019-20 या वर्षात कोरोना काळात साथीजन्य कोरोनाचे सामाजिक, रोजगार व मानसिक स्थितीविषयक परिणाम या विषयावर ICSSR ला Major Research Project सादर करण्यात आला.

(10) कोरोना साथीमुळे प्रत्यक्ष कार्य बंद ठेवावे लागले तरी
(1) Online शिकवणी सुरु आहेत
(2) दोन National Level webinar विषय- कोरोना साथीचे दुष्परिणाम घेण्यात येणार आहे. त्याचे नियोजन केलेले आहे.

(11) दिव्यांग विद्यार्थ्यांसाठी रॅम्प व जिन्याचे रेलींग तयार करण्यात आले.

(12) Dr. Ambedkar Teachers and Non-teacher's Credit Co-operative society च्या कार्यालय विस्तार करून आला.

उर्वरीत कार्य अपूरे राहीले असून ते पूर्ण करण्याची सूचना समिती सदस्यांनी प्रशासनास केली आहे.

समिती सदस्य

(1) डॉ. सिद्धार्थ कुटे × [signature] (9) प्रा. संतोष थोरात
(2) प्रा. सतिश धवर [signature] (10) डॉ. गोविंद लोखंडे [signature]
(3) प्रा. ए. आर भोळे (11) लोकेश्वर सवई [signature]
(4) प्रा. सुनिता भोईर [signature]
(5) प्रा. प्रविण वानखेडे [signature]
(6) प्रा. माधुरी साळे [signature]
(7) प्रा. दिपक मगरदे [signature]
(8) प्रा. विकास भोंगाडे [signature]

Page :

Date : / /

अशाप्रकारे वरील सभेला उपस्थित सदस्यांचे आभार आय.क्यू.एसी. कोऑर्डीनेटर डॉ. ए.आर. भेले यांनी आभार मानले.

चहापानाच्या कार्यक्रमानंतर सभेचे विसर्जन करण्यात आले.

Dr. A. R. Bhele
05/May/2020

HEAD
IQAC
Dr. Ambedkar College of Social Work, WARDHA

PRINCIPAL I/c.
Dr. Ambedkar College of Social Work, Wardha